

STATUT
FUNDACJI FUNDUSZ PARTNERSTWA
(tekst jednolity)

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Fundacja pod nazwą „Fundusz Partnerstwa”, zwana w dalszej części statutu Fundacją, ustanowiona została w roku 2004 w Krakowie przez Fundatora: Fundację Partnerstwo dla Środowiska z siedzibą w Krakowie przy ul. Św. Krzyża 5/6 w Krakowie.
2. Fundacja opiera działalność statutową o dorobek i doświadczenie prowadzenia programu małych dotacji powstałego w 1992 r. Polskiego Biura Environmental Partnership for Central Europe, programu administrowanego przez German Marshall Fund oraz Fundacji Partnerstwo dla Środowiska powołanej w 1996 r.
3. Fundacja działa na podstawie przepisów prawa polskiego o fundacjach oraz postanowień niniejszego statutu.

§ 2.

1. Fundacja posiada osobowość prawną, a jej siedzibą jest Kraków.
2. Fundacja może posiadać oddziały zamiejscowe oraz tworzyć inne jednostki organizacyjne. Podejmowanie decyzji w przedmiocie tworzenia oddziałów zamiejscowych oraz tworzenia innych jednostek organizacyjnych należy do Fundatora, a w przypadku utraty osobowości prawnej przez Fundatora, do Rady Fundacji.
3. Fundacja nie uczestniczy w kampaniach politycznych służących wyborom do urzędów publicznych ani nie prowadzi innej działalności politycznej.

§ 3.

1. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celu może ona prowadzić działalność i poza obszarem Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Fundacja może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.

§ 4.

Fundacja używa pieczętek z danymi identyfikacyjnymi Fundacji.

§ 5.

Celem Fundacji jest wspieranie działań na rzecz zrównoważonego rozwoju.

§ 6.

1. Fundacja realizuje swój cel, określony w § 5 przede wszystkim poprzez prowadzenie działalności wspomagającej finansowo, technicznie, szkoleniowo i informacyjnie organizacje pozarządowe, osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, realizujące lub przyczyniające się do realizacji tego celu, w szczególności w zakresie:
 - a) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
 - b) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
 - c) rozwoju gospodarczego, w tym rozwoju przedsiębiorczości,
 - d) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji,
 - e) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,

- f) krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,
 - g) działań na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - h) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
 - i) upowszechniania i ochrony praw kobiet oraz działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,
 - j) działań na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami,
 - k) promocji i organizacji wolontariatu.
2. Fundacja może, na potrzeby realizacji celu określonego w § 5, może prowadzić działalność gospodarczą w następującym przedmiocie działalności (według Polskiej Klasyfikacji Działalności):
- a) PKD 18 – poligrafia i reprodukcja zapisanych nośników informacji,
 - b) PKD 58 – działalność wydawnicza,
 - c) PKD 59 – działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo, programów telewizyjnych, nagrań dźwiękowych i muzycznych,
 - d) PKD 63 – działalność usługowa w zakresie informacji,
 - e) PKD 68.2 – wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi
 - f) PKD 72.19.Z – badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych,
 - g) PKD 73 – reklama, badanie rynku i opinii publicznej,
 - h) PKD 90 – działalność twórcza związana z kulturą i rozrywką,
 - i) PKD 93 – działalność sportowa, rozrywkowa i rekreacyjna
 - j) PKD 94.99.Z – działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowanych.
3. Decyzję o rozpoczęciu prowadzenia przez Fundację działalności gospodarczej oraz o jej zakończeniu, podejmuje Rada Fundacji na umotywowany wniosek Zarządu.

Majątek i dochody Fundacji

§ 7.

1. Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie 8 000 PLN (słownie: osiem tysięcy złotych) oraz inne mienie uzyskane lub nabyte przez Fundację w toku jej działania.
2. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.

§ 8.

1. Dochody Fundacji pochodzą z:
 - 1) subwencji osób prawnych,
 - 2) darowizn, spadków, zapisów,
 - 3) dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
 - 4) dochodów z majątku Fundacji,
 - 5) dochodów z posiadanych udziałów w spółkach prawa handlowego,
 - 6) dochodów z odsetek od środków posiadanych na rachunkach bankowych i inwestycyjnych,
 - 7) dochodów z inwestycji w papiery wartościowe,
 - 8) dochodów z prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Dochody ze źródeł, o których mowa w ust. 1 przeznaczane są na realizację celu statutowego Fundacji, o którym mowa w § 5.

§ 9.

1. Dochody pochodzące z subwencji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celu Fundacji, z poszanowaniem woli spadkodawców lub donatorów.
2. W sprawach przyjęcia darowizn i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami prawa składu Zarząd Fundacji.

§ 9a.

Niedopuszczalne jest:

- 1) udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do członków organów lub pracowników Fundacji oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
- 2) przekazywanie majątku Fundacji na rzecz członków organów lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- 3) wykorzystywanie majątku na rzecz członków organów lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji,
- 4) dokonywanie zakupu na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organów lub pracownicy Fundacji oraz od ich osób bliskich.

Władze Fundacji

§ 10.

1. Władzami Fundacji są: Zarząd Fundacji, w dalszej części statutu zwany „Zarządem”, Rada Fundacji, w dalszej części statutu zwana „Radą” oraz Komisja Rewizyjna, w przypadku jej powołania, zgodnie z postanowieniami § 22.
2. *skreślono*
3. Z tytułu uczestnictwa w Radzie i Komisji Kontrolnej nie przysługuje wynagrodzenie. Członkowie Rady i Komisji Kontrolnej uprawnieni są do otrzymania zwrotu udokumentowanych wydatków związanych z uczestnictwem.
4. Nie można łączyć funkcji członka Zarządu z funkcją członka Rady lub Komisji Kontrolnej.

§ 11.

1. Rada składa się od trzech do dziesięciu. członków, powoływanych na trzyletnią wspólną kadencję. Można pozostać członkiem Rady nie więcej niż przez dwie kadencje z rzędu. Ponowne powołanie osoby na członka Rady, po odbyciu dwóch kolejnych kadencji, może nastąpić nie wcześniej, niż po upływie roku od upłynięcia drugiej kadencji.
2. W przypadku upływu drugiej kadencji członka Rady, o której mowa w ust. 1, i w wyniku tego zmniejszenia się składu Rady poniżej trzech osób, członek Rady, którego kadencja upłynęła wykonuje swoje obowiązki w Radzie do czasu powołania nowego członka Rady i osiągnięcia przez Radę minimalnego składu statutowego.
3. Do pierwszego składu Rady członków powołuje Fundator. Pozostali członkowie powoływani są przez Radę. W przypadku, gdy Rada na skutek braku statutowej minimalnej liczby członków lub na skutek wygaśnięcia mandatu wszystkich członków Rady nie będzie w stanie dokonać powołania, członkowie Rady powoływani są przez Fundatora.
4. Członkiem Rady nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.
5. Mandat członka Rady wygasa na skutek:
 1. odwołania przez Radę lub Fundatora, przy czym Fundator może odwołać członka Rady wyłącznie z ważnych powodów,

2. odbycia sprawozdawczego posiedzenia Rady zatwierdzającego sprawozdanie finansowe Fundacji za ostatni pełny rok pełnienia funkcji członka Rady,
 3. śmierci,
 4. rezygnacji złożonej na piśmie.
6. Rada wybiera ze swego grona prezydium, w skład którego wchodzi: Przewodniczący Rady oraz jego Zastępca.
 7. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący Rady lub jego Zastępca z własnej inicjatywy lub na umotywowany wniosek Zarządu lub Fundatora. Posiedzenia Rady odbywają się w siedzibie Zarządu lub w innym miejscu w siedzibie Fundacji, chyba że na inne miejsce odbycia posiedzenia wyrazi zgodę większość członków Rady.
 8. Posiedzeniom Rady przewodniczy Przewodniczący Rady lub jego Zastępca. W przypadku nieobecności na posiedzeniu Przewodniczącego Rady i jego Zastępcy obecni członkowie Rady wybierają ze swego grona przewodniczącego posiedzenia.
 9. Posiedzenia Rady odbywają się nie rzadziej niż raz w roku, przy czym sprawozdawcze posiedzenie Rady Fundacji powinno się odbyć w terminie sześciu miesięcy od zakończenia roku obrotowego.
 10. Do zadań i kompetencji Rady należy:
 - 1) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu oraz określanie zasad ich wynagradzania,
 - 2) powoływanie i odwoływanie członków Rady,
 - 3) powoływanie i odwoływanie likwidatorów oraz określanie zasad ich wynagradzania,
 - 4) powoływanie i odwoływanie członków Komisji Rewizyjnej,
 - 5) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań Zarządu z działalności Fundacji, sprawozdań z realizacji przyjętych planów działalności Fundacji, a także podejmowanie uchwał w sprawie udzielenia absolutorium członkom Zarządu z wykonania ich obowiązków,
 - 6) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych Fundacji,
 - 7) wyznaczanie biegłych do badania sprawozdań finansowych Fundacji,
 - 8) rozpatrywanie sprawozdań Komisji Rewizyjnej i komisji dotacyjnych,
 - 9) zatwierdzanie zasad oraz planów działań Zarządu oraz nadzór nad ich realizacją,
 - 10) zatwierdzanie planu finansowego Zarządu na kolejny rok obrotowy,
 - 11) określanie kierunków działalności i rozwoju Fundacji oraz nadzór nad ich realizacją,
 - 12) podejmowanie uchwał w sprawie zmiany statutu Fundacji,
 - 13) podjęcie uchwały w sprawie likwidacji Fundacji,
 - 14) podejmowanie innych decyzji w sprawach określonych w niniejszym statucie.
 11. Członkowie Rady promują Fundację, przyczyniają się pozyskiwaniu środków na działalność oraz wspomagają realizację działań statutowych.
 12. Obsługę prac Rady zapewnia Zarząd.

§ 12.

skreślono

§ 13.

1. Uchwały Rady, o ile statut nie stanowi inaczej, zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej członków. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady, jego Zastępcy lub przewodniczącego posiedzenia. Dla ważności posiedzenia i podjętych na nim uchwał wymagane jest powiadomienie o posiedzeniu wszystkich członków Rady.
2. Rada może podejmować uchwały także w formie głosowania na piśmie, jeżeli wszyscy członkowie Rady wyrażą zgodę na taki sposób głosowania, a także przy użyciu środków bezpośredniego

porozumiewania się na odległość. W trybie określonym w niniejszym ustępie nie mogą być podejmowane uchwały w sprawie zatwierdzenia rocznych sprawozdań oraz programów i kierunków działania Fundacji, a także uchwały w sprawach osobowych, związanych z wyborem i odwoływaniem osób.

3. Uchwały Rady podpisuje przewodniczący posiedzenia.

§ 14.

skreślono

§ 14a.

skreślono

§ 15.

skreślono

§ 16.

1. O udzieleniu przez Fundację dotacji, grantu, darowizny lub jakiegokolwiek innego wsparcia finansowego lub rzeczowego osobom i jednostkom, o których mowa w § 6 niniejszego statutu, decyduje Zarząd, z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy ich wartość przekracza równowartość kwoty określonej przez Radę, wymagana jest uchwała Zarządu.
2. Zarząd lub Rada na wniosek Zarządu może powołać stałą komisję dotacyjną lub komisje dotacyjne dla poszczególnych przedsięwzięć. Komisja dotacyjna nie jest organem Fundacji.
3. W przypadku powołania komisji dotacyjnej stałej lub dla poszczególnego przedsięwzięcia decyzję o przyznaniu dotacji, grantu, darowizny lub jakiegokolwiek innego wsparcia finansowego lub rzeczowego osobom i jednostkom, o których mowa w § 6 niniejszego statutu, podejmuje komisja dotacyjna.
4. Zarząd lub Rada na wniosek Zarządu może uchwalić Regulamin przyznawania dotacji i innych form wsparcia podmiotów, o których mowa w § 6, oraz określający tryb i zasady działania komisji dotacyjnych.

§ 17.

skreślono

§ 18.

skreślono

§ 19.

1. Zarząd prowadzi sprawy Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz. Do zadań Zarządu należy podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych organów Fundacji lub do kompetencji Fundatora.
2. Kadencja Zarządu trwa 3 lata.
3. Zarząd składa się z nie więcej niż trzech członków, w tym Prezesa Zarządu
4. Członków Zarządu powołuje i odwołuje Rada. Mandat członka Zarządu wygasa również wskutek śmierci i rezygnacji.
5. Rezygnację z pełnienia funkcji Członek Zarządu składa na piśmie Przewodniczącemu Rady lub jego Zastępcy. Rezygnacja staje się skuteczna z upływem miesiąca od jej złożenia, chyba że Rada podejmie decyzję o wcześniejszym jej przyjęciu. W przypadku zatrudnienia Członka Zarządu na podstawie umowy

o pracę, rezygnacja będzie równoznaczna z wypowiedzeniem tej umowy i skuteczna w terminie upływu okresu wypowiedzenia umowy o pracę.

6. Odwołany Członek Zarządu lub Członek, który złożył rezygnację zobowiązany jest do złożenia Radzie oraz pozostałym członkom Zarządu wszelkich wyjaśnień i informacji dotyczących pełnionej przez siebie funkcji, w szczególności dotyczących podejmowanych w imieniu Fundacji czynności faktycznych i prawnych. Ma prawo i obowiązek uczestnictwa w Sprawozdawczym posiedzeniu Rady Fundacji, na którym przewidziano zatwierdzenie sprawozdania z działalności Fundacji oraz sprawozdania finansowego za okres, w którym sprawował funkcję Członka Zarządu.
7. Zarząd zawiera umowy o pracę oraz inne stosowne umowy niezbędne do realizacji zatwierzonego programu działań.
8. Umowę o pracę z członkami Zarządu zawiera Przewodniczący Rady lub jego Zastępca.

§ 20.

1. Każdy członek Zarządu ma prawo i obowiązek prowadzenia spraw Fundacji.
2. Do reprezentacji Fundacji w sprawach nie przekraczających czynności zwykłego zarządu uprawniony jest każdy członek Zarządu działający samodzielnie.
3. Jeżeli jednak przed załatwieniem sprawy, o której mowa w pkt 2 choćby jeden z pozostałych członków Zarządu sprzeciwi się jej przeprowadzeniu, wymagana jest uprzednia uchwała Zarządu.
4. W sprawach przekraczających zakres czynności zwykłego zarządu do reprezentowania Fundacji uprawniony jest Prezes Zarządu samodzielnie w przypadku zarządu jednoosobowego lub dwaj członkowie Zarządu działający łącznie w przypadku zarządu wieloosobowego.
5. Przez czynności zwykłego zarządu rozumie się rozporządzanie prawem i zaciąganie zobowiązań o wartości nie przekraczającej kwoty 50.000 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
6. Uchwały Zarządu mogą być powzięte jeżeli wszyscy członkowie powzięli wiadomość o posiedzeniu Zarządu. Uchwały Zarządu zapadają bezwzględną większością głosów. W przypadku gdy skład Zarządu jest dwuosobowy decyduje głos Prezesa Zarządu.

§ 21.

Zarząd może ustanowić pełnomocników do prowadzenia określonych pełnomocnictwem spraw i w tym zakresie do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji.

§ 22.

1. W uzasadnionych przypadkach Rada z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu może powołać Komisję Rewizyjną.
2. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków, którymi mogą być wyłącznie osoby fizyczne.
3. Komisja Rewizyjna powołana jest do sprawowania kontroli nad działalnością Fundacji. Kontrola przeprowadzana jest nie rzadziej niż raz na pół roku.
4. Zasady, tryb i okres działania Komisji Rewizyjnej określa Rada w uchwale o jej powołaniu lub Regulaminie Komisji Rewizyjnej.
5. Komisja Rewizyjna sporządza sprawozdanie ze swojej działalności w danym roku obrotowym, które podlega rozpatrzeniu przez Radę na sprawozdawczym posiedzeniu Rady.

§ 23.

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy, o ile uchwała Rady o jej powołaniu nie stanowi inaczej:

- 1) przeprowadzanie przynajmniej raz na pół roku kontroli całokształtu działalności Fundacji,

- 2) składanie Radzie sprawozdań z wyników kontroli z wnioskiem o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium członkom Zarządu,
- 3) opiniowanie sprawozdania finansowego Fundacji i wnioskowanie w przedmiocie jego przyjęcia przez Radę Fundacji,
- 4) przeprowadzanie innych działań kontrolno – sprawdzających zleconych przez Radę, wnioskowanych przez Zarząd lub podejmowanych z własnej inicjatywy.

§ 24.

skreślono

Zmiana statutu

§ 25.

1. Zmiana statutu może zostać dokonana przez Radę w drodze uchwały podjętej większością 2/3 głosów oddanych.
2. Zmiana statutu nie może dotyczyć zasadniczej zmiany celu Fundacji, określonego w § 5.

Połączenie z inną fundacją

§ 26.

1. Fundacja może połączyć się z inną fundacją dla efektywnego realizowania swojego celu.
2. Decyzje w sprawie połączenia z inną fundacją podejmuje Rada w drodze uchwały podjętej większością 2/3 głosów oddanych.

Likwidacja Fundacji

§ 27.

1. Fundacja ulega likwidacji w razie wyczerpania jej środków finansowych i majątku oraz niemożliwości ich pozyskania uniemożliwiającej realizację celu dla którego została powołana.
2. Decyzję o likwidacji Fundacji podejmuje Rada w drodze uchwały podjętej większością 2/3 głosów oddanych.
3. W przypadku powołania Komisji Rewizyjnej przed podjęciem decyzji o likwidacji Fundacji Rada Fundacji zapoznaje się z opinią Komisji Rewizyjnej w sprawie likwidacji.
4. Likwidację prowadzi się pod dotychczasową nazwą Fundacji z dodatkiem „w likwidacji”.
5. Likwidację prowadzą likwidatorzy, którymi są ostatni Członkowie Zarządu, chyba że Rada w uchwale o likwidacji Fundacji powoła inne osoby. Likwidatorem może być wyłącznie osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych.
6. W przypadku powołania więcej niż jednego likwidatora postanowienia § 20 stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem, że podejmowane przez likwidatorów czynności winny zmierzać do likwidacji Fundacji. W przypadku powołania dwóch likwidatorów w głosowaniu przeważa głos likwidatora starszego wiekiem.
7. Podejmując decyzję o otwarciu likwidacji Rada określa jednocześnie zasady wynagradzania likwidatorów z tytułu pełnieniu tych funkcji.
8. Celem likwidacji jest podjęcie wszelkich czynności faktycznych i prawnych, zmierzających do ściągnięcia wierzytelności Fundacji, wypełnienia zobowiązań, spieniężenia majątku i wykreślenia Fundacji z rejestru.
9. W toku likwidacji likwidatorzy mogą zawierać nowe umowy i zaciągać zobowiązania, gdy okaże się to niezbędne lub uzasadnione dla skutecznego zakończenia likwidacji.
10. Do szczególnych obowiązków likwidatorów należy:
 - a) złożenie w sądzie rejestrowym wniosku o otwarciu likwidacji,
 - b) wezwanie wierzycieli Fundacji w formie ogłoszenia prasowego zamieszczonego w co najmniej dwóch dziennikach o zasięgu krajowym, aby w terminie trzech miesięcy od ukazania się ogłoszenia zgłosili swoje wierzytelności wobec Fundacji,
 - c) sporządzenie bilansu otwarcia likwidacji,
 - d) sporządzenie listy wierzycieli,
 - e) sporządzenie planu finansowego likwidacji wraz z planem zaspokojenia wierzycieli Fundacji,
 - f) przekazanie majątku pozostałego po likwidacji zgodnie z postanowieniami ust. 11,
 - g) sporządzenie sprawozdania finansowego na dzień zakończenia likwidacji,

- h) zgłoszenie ukończenia likwidacji do sądu rejestrowego wraz z wnioskiem o wykreślenie Fundacji z rejestru,
 - i) zarchiwizowanie dokumentów Fundacji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
11. Majątek pozostały po likwidacji Fundacji likwidatorzy przekazują na rzecz Fundatora. W przypadku, gdy Fundator utracił osobowość prawną majątek pozostały po likwidacji przeznaczają na rzecz działających na terenie Rzeczypospolitej Polskiej fundacji lub stowarzyszeń o takich samych lub podobnych celach statutowych.

Postanowienia szczególne

§ 28.

1. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.
2. Fundacja może ustanawiać odznaki, medale i tytuły honorowe oraz przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom i instytucjom zasłużonym dla celu obranego przez nią lub dla samej Fundacji. Wyróżnienia może ustanowić i przyznawać Rada oraz Zarząd.